

**REGULAMIN ORGANIZACJI KONKURSÓW I WARSZTATÓW
MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ IM. BOLESŁAWA LUBOSZA
W TARNOWSKICH GÓRACH W OKRESIE EPIDEMII WIRUSA SARS-CoV-2**

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udziału w konkursach i warsztatach organizowanych w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach. Siedziba Biblioteki: 42-600 Tarnowskie Góry, ul. Zamkowa 5.
2. Przez konkursy i warsztaty rozumie się różnego rodzaju przedsięwzięcia organizowane i/lub współorganizowane przez Bibliotekę Centralną lub filie biblioteczne.
3. Udział w konkursach lub warsztatach oznacza akceptację przez uczestnika postanowień niniejszego Regulaminu.
4. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo i opiekę nad osobami niepełnoletnimi, w trakcie konkursów lub warsztatów, ponoszą rodzice lub opiekunowie prawni, a w przypadku grup zorganizowanych: nauczyciele, wychowawcy przedszkolni lub inni opiekunowie grupy.

§ 2. ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA

1. Zgłoszenie uczestnictwa należy dokonać w sposób podany w informacji o konkursie lub warsztatach zaś inne formy zgłoszeń możliwe są po uprzednim porozumieniu z Biblioteką.
2. Każdy organizowany przez Bibliotekę konkurs będzie posiadał odrębny regulamin wraz z kartą zgłoszenia. Regulamin wraz z kartą zgłoszenia będzie każdorazowo zamieszczany na stronie internetowej Biblioteki.
3. W przypadku gdy liczba uczestników warsztatów jest ograniczona, o wpisie na listę uczestników decyduje kolejność zgłoszeń. Biblioteka zastrzega sobie możliwość wprowadzenia innych kryteriów kwalifikujących do udziału w warsztatach.

§ 3. ZASADY UCZESTNICTWA W KONKURSACH I WARSZTATACH

1. Udział w konkursach i warsztatach jest dopuszczalny pod warunkiem:
 - samodzielnego zaopatrzenia się i używania podczas konkursu lub warsztatów maseczki zakrywającej usta i nos, a jej brak spowoduje niemożność uczestnictwa w konkursie lub warsztatach;
 - obowiązkowej dezynfekcji dłoni przez uczestników przy wejściu do obiektu;
 - zachowania bezpiecznych odległości i utrzymania odpowiedniego dystansu społecznego pomiędzy uczestnikami;
 - braku objawów choroby, takich jak: podwyższona temperatura, katar, kaszel, duszności, utrata powonienia i smaku etc.
2. Uczestnik konkursu lub warsztatów zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia (załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu), że według swojej najlepszej wiedzy, nie jest osobą

zakażoną oraz nie przebywa na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym. W przypadku dzieci i młodzieży do 18 roku życia wypełnia je rodzic lub opiekun prawny.

3. Brak wyżej wskazanego oświadczenia jest jednoznaczny z rezygnacją z uczestnictwa w konkursach i warsztatach organizowanych przez Bibliotekę.
4. Uczestnik zobowiązany jest do przekazania danych kontaktowych na przygotowanym przez Bibliotekę formularzu na wypadek wykrycia, że w konkursie lub warsztatach brała udział osoba zakażona (załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu). Dane te będą przekazane służbom sanitarnym w celu dochodzenia epidemiologicznego na wypadek wykrycia zakażenia. Po 14 dniach nastąpi ich komisyjne zniszczenie.
5. Zabrania się wnoszenia na teren Biblioteki i posiadania:
 - napojów alkoholowych;
 - środków odurzających, substancji psychotropowych lub podobnie działających;
 - materiałów pirotechnicznych;
 - materiałów i przedmiotów niebezpiecznych.
6. Biblioteka może odmówić wstępu na konkurs lub warsztaty oraz przebywania na nich osobom:
 - znajdującym się pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub innych podobnie działających;
 - posiadającym niebezpieczne przedmioty, materiały pirotechniczne, materiały pożarowo niebezpieczne, napoje alkoholowe, środki odurzające lub substancje psychotropowe i inne podobnie działające;
 - zachowującym się agresywnie, prowokacyjnie albo w inny sposób stwarzającym zagrożenie bezpieczeństwa lub porządku.
7. Uczestnik zobowiązany jest do kulturalnego zachowania wobec instruktora prowadzącego warsztaty oraz innych uczestników.
8. Odpowiedzialność za zachowanie, stan zdrowia oraz za ewentualne nieszczęśliwe wypadki osób niepełnoletnich, biorących udział w konkursach lub warsztatach, ponoszą rodzice lub opiekunowie prawni, a w przypadku grup zorganizowanych: nauczyciele, wychowawcy przedszkolni lub inni opiekunowie grupy.

§ 4. ZMIANY TERMINU

1. Biblioteka zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w harmonogramach konkursów i warsztatów oraz do zmian terminów konkursów i warsztatów.
2. Biblioteka zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu lub warsztatów w przypadku braku wystarczającej liczby uczestników oraz w innych przypadkach wskazanych w zawiadomieniu o odwołaniu.
3. Informacja dotycząca odwołania konkursu lub warsztatów umieszczana jest na stronie internetowej i Facebooku Biblioteki – również na tych stronach Biblioteka informuje o wyznaczeniu kolejnego terminu konkursu lub warsztatów.

§ 5. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I WIZERUNKU UCZESTNIKA

1. Biblioteka nie przekazuje, nie sprzedaje i nie użycza zgromadzonych danych osobowych uczestników innym osobom lub instytucjom. Dane osobowe podane przez uczestnika (imię i nazwisko, telefon oraz adres e-mail) będą jednak przetwarzane przez Bibliotekę w celach promocyjnych, statystycznych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

2. W przypadku konkursu lub warsztatów, osoby uczestniczące podpisują zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, wyrażają zgodę na utrwalenie wizerunku oraz podpisują oświadczenie o zapoznaniu się z Klauzulą Informacyjną – zgodnie z obowiązującymi wzorami Polityki Ochrony Danych Osobowych (załącznik nr 1 i 3 do niniejszego Regulaminu).
3. W przypadku dzieci poniżej 16 roku życia zgodę na przetwarzanie danych osobowych dziecka i jego wizerunku musi podpisać rodzic lub opiekun prawny – zgodnie ze wzorem Polityki Ochrony Danych Osobowych (załącznik nr 1 i 2 do niniejszego Regulaminu).
4. Podanie danych osobowych jest warunkiem uczestniczenia w konkursie lub warsztatach. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w konkursie lub warsztatach.
5. Nie wyrażenie zgody uczestnika na utrwalenie wizerunku nie będzie powodować braku możliwości wzięcia udziału w konkursie lub warsztatach.
6. W przypadku wniesienia pisemnego sprzeciwu do Administratora Danych Osobowych Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Bolesława Lubosza (załącznik do Polityki Ochrony Danych Osobowych) przez uczestnika konkursu lub warsztatów w zakresie publikacji jego wizerunku, Biblioteka dokona anonimizacji materiału zdjęciowego lub filmowego w tym zakresie.

§ 6. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Zabrania się uczestnikom rejestrowania dźwięku, fotografowania i filmowania konkursu lub warsztatów.
2. Nieuprawnione rozpowszechnianie obrazu lub dźwięku oraz przetwarzanie danych osobowych w postaci wizerunku uczestników konkursu lub warsztatów skutkować może odpowiedzialnością prawną.
3. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za utrwalenie wizerunku uczestnika i opublikowanie w jakiegokolwiek formie przez:
 - pozostałych uczestników konkursu lub warsztatów;
 - rodziców uczestnika konkursu lub warsztatów;
 - opiekuna prawnego uczestnika konkursu lub warsztatów.
4. Biblioteka oświadcza, że treści przekazane w trakcie konkursów lub warsztatów mają charakter wyłącznie kulturalno-edukacyjny. Biblioteka nie ponosi żadnej odpowiedzialności za szkody powstałe u uczestników lub osób trzecich, w związku lub na skutek wykorzystania przez uczestników informacji, wiedzy lub umiejętności zdobytych w trakcie konkursów lub warsztatów, w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem **02.08.2021 roku**.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r., nr 119, s. 1) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Miejska Biblioteka Publiczna im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach**.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w **Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach** jest pracownik **Administradora Danych**. Kontakt telefoniczny: **32/285-41-60 wew. 22** Kontakt e-mail: **iod@biblioteka.tgory.pl**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu **realizacji konkursu, warsztatów, promocji** na podstawie **wyrażonej osobiście zgody na przetwarzanie danych osobowych**.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych będą **podmioty uprawnione na podstawie odrębnych przepisów prawa**.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres **do 5 lat i po tym okresie zostaną usunięte za protokołem**.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest **warunkiem uczestniczenia w konkursie lub warsztatach**. Jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do ich podania, a konsekwencją **niepodania danych osobowych, będzie brak możliwości udziału w konkursie lub warsztatach**.
9. Pani/Pana dane **nie będą** przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania i wydawania zautomatyzowanych decyzji.

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH
OSOBY PONIŻEJ 16 ROKU ŻYCIA**

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r., nr 119, s. 1) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka w postaci imienia, nazwiska, numeru telefonu, adresu e-mail w celach promocyjno-marketingowych przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach.

.....
*Czytelnie imię i nazwisko **dziecka***

Oświadczam, że córka/syn jest osobą poniżej 16 roku życia wobec czego, zgodnie z przysługującym mi prawem, jako rodzic/opiekun prawny wyrażam zgodę na przetwarzanie danych dziecka zgodnie z powyższą formułą.

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z Klauzulą Informacyjną o przysługujących mi prawach, której treść stanowi wywieszony do publicznej wiadomości załącznik do Polityki Ochrony Danych Osobowych Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach. Oświadczam, że znam Regulamin organizacji konkursów i warsztatów Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach w okresie epidemii wirusa SARS-CoV-2 i jestem zobowiązana/zobowiązany do jego przestrzegania i ponoszenia odpowiedzialności za spowodowane szkody.

Wyrażam/Nie wyrażam zgody na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku mojego dziecka w celach promocyjno-marketingowych przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach.

.....
*Data, czytelnie imię i nazwisko **rodzica lub opiekuna prawnego***

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r., nr 119, s. 1) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci imienia, nazwiska, numeru telefonu, adresu e-mail w celach promocyjno-marketingowych przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach.

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z Klauzulą Informacyjną o przysługujących mi prawach, której treść stanowi wywieszony do publicznej wiadomości załącznik do Polityki Ochrony Danych Osobowych Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach. Oświadczam, że znam Regulamin organizacji konkursów i warsztatów Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach w okresie epidemii wirusa SARS-CoV-2 i jestem zobowiązana/zobowiązany do jego przestrzegania i ponoszenia odpowiedzialności za spowodowane szkody.

Wyrażam/Nie wyrażam zgody na nieodpłatne wykorzystanie mojego wizerunku w celach promocyjno-marketingowych przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach.

.....
Data, czytelnie imię i nazwisko

OŚWIADCZENIE SARS-CoV-2 UCZESTNIKA

1. Oświadczam, że jestem świadoma/y zagrożeń wynikających z narażenia na zakażenie wirusem SARS-CoV-2.
2. Zobowiązuję się do zakrywania ust i nosa maseczką lub inną dopuszczalną formą zakrywającą usta i nos oraz zobowiązuję się do dezynfekcji dłoni przy wejściu do obiektu.
3. Oświadczam, że według mojej najlepszej wiedzy:
 - nie stwierdzono u mnie zakażenia wirusem SARS-CoV-2 oraz nie wykazuję objawów charakterystycznych dla osób zakażonych wirusem SARS-CoV-2 czyli nie mam podwyższonej temperatury, kataru, nie kaszlę i nie mam duszności ani utraty powonienia i smaku etc.;
 - nie zostałam/em poddana/ny żadnej procedurze sanitarnej w związku z zagrożeniem epidemiologicznym związanym z wirusem SARS-CoV-2, nie przebywam na kwarantannie oraz nie jestem poddana/ny nadzorowi epidemiologicznemu;
 - nie miałam/em styczności z osobą, u której stwierdzono zakażenie wirusem SARS-CoV-2 lub którą poddano kwarantannie.
4. W trakcie zajęć zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania pracownika Biblioteki o każdej ważnej zmianie w moim stanie zdrowia.

.....
Data

.....
Imię i nazwisko uczestnika

OŚWIADCZENIE SARS-CoV-2 RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO

1. Oświadczam, że jestem świadoma/y zagrożeń wynikających z narażenia córki/syna na zakażenie wirusem SARS-CoV-2.
2. Oświadczam, że według mojej najlepszej wiedzy, córka/syn nie jest osobą zakażoną oraz nie przebywa na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym. Stan zdrowia dziecka jest dobry i nie wykazuje objawów charakterystycznych dla osób zakażonych wirusem SARS-CoV-2 czyli nie ma podwyższonej temperatury, kataru, nie kaszle i nie mam duszności ani utraty powonienia i smaku etc.
3. W trakcie zajęć zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania pracownika Biblioteki o każdej ważnej zmianie w stanie zdrowia mojego dziecka.
4. Dziecko **nie jest uczulone** na wszelkie środki dezynfekujące.

.....
Data

.....
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

**FORMULARZ SARS-CoV-2
UCZESTNIKA/RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO**

PROSZĘ WYPEŁNIAĆ LITERAMI DRUKOWANYMI

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r., nr 119, s.1) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych **imię, nazwisko, telefon, e-mail** przez **Miejską Bibliotekę Publiczną im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach**.

Dane osobowe:

Imię i nazwisko

Telefon kontaktowy

Adres e-mail

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejska Biblioteka Publiczna im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach jest pracownik Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby zapewnienia szybkiego kontaktu w przypadku stwierdzenia u któregoś z uczestników zakażenia SARS-CoV-2 (dane zbierane są w celu poinformowania o ewentualnym kontakcie z osobą zakażoną, co stanowi uzasadniony interes uczestników konkursu lub warsztatów oraz w celu umożliwienia przeprowadzenia dochodzenia epidemiologicznego).
4. Odbiorcą Pani/Pana danych będą organy uprawnione w tym Główny Inspektorat Sanitarny i służby porządkowe.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 14 dni od daty wydarzenia i po tym okresie zostaną usunięte za protokołem.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.
8. Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

.....
Data

.....
Podpis czytelnie imię i nazwisko
uczestnika/rodzica/opiekuna prawnego